

Zelfstandige leerhouding 2 *Tijdsbewustzijn en taakplanning*

Slotdocument

Verantwoording:

Tijdsbewustzijn is een noodzakelijke voorwaarde om zelfstandig te kunnen werken en leren. Leerkrachten en leerlingen moeten zich bewust zijn van hun tijdsbesteding en daarin verantwoorde keuzes maken. Als er een goed tijdsbewustzijn is, kun je met taakplanning beginnen (Zelfstandige leerhouding 3).

Kinderen moeten zich bewust zijn van tijd. Dit kan bevorderd worden door die tijd **zichtbaar** en **meetbaar** te maken.

Als kinderen niet taakgericht bezig zijn, kan het zijn dat ze niet tijdgericht bezig zijn.

Er komen ook tijdverspillers voor. Deze worden beschreven in het slotdocument Effectieve leertijd.

Tijdsbewustzijn:

- 1. Biologische tijd:**
 - het aanvoelen van een bepaald ritme
 - is niet objectief, per mens verschillend
- 2. Programmering:**
 - bij (jonge) kinderen is zichtbare programmering nodig
 - het moet duidelijk voor ze zijn wat er gaat gebeuren
- 3. Verbeelding:**
 - dit kan doordat je de activiteiten zichtbaar maakt, bijv. foto's, pictogrammen, bordplan enz.
- 4. Objectivering:**
 - je maakt de activiteiten meetbaar, bijv. door een klok of een bel.
- 5. Tijdbewakers:**
 - je kunt eigen verantwoordelijkheden afschuiven naar kinderen toe, bijv. het opendoen van de deur als er geklopt wordt.

Tijdsplanning: Het is goed dat kinderen leren om met een flexibel programma om te gaan.

Taakplanning: Hierbij gaat het om een dag- of weekplanning. Dit gebeurt in de onderbouw door middel van een planbord. De leerlingen kunnen hun taak kiezen, terwijl je als leerkracht ook de mogelijkheid hebt om te sturen. In de bovenbouw wordt er gebruik gemaakt van een werkblad die door de leerlingen gebruikt wordt om hun taken te plannen. Hierin zit een opbouw. In groep 5 wordt begonnen met het kiezen uit twee activiteiten. In groep 6 wordt dit verder

uitgebouwd. In de groepen 7 en 8 plannen de leerlingen voor één of twee middagen per week hun taken.

Doelen:

Binnen de school is een doorgaande lijn waarin in alle groepen het dag- of weekprogramma is gevisualiseerd.
Het dag- of week programma hangt op een zichtbare plaats in ieder lokaal.

Werkwijze:

Groep 1	Dagritmekaarten. Het verschil van 's morgens en 's middags wordt aangegeven. Door de kaarten om te draaien kunnen de kinderen zien welke activiteit al geweest is. Door middel van liedjes worden namen van dagen benoemd. Ook tijdsbegrippen als morgen (de volgende dag) komen dan aan de orde.
Groep 2	Idem Seizoenen worden gevisualiseerd
Groep 3	Er worden dagritmekaarten gebruikt. Er wordt een klassikale klok gebruikt om aan te geven hoeveel tijd er is om een opdracht te maken. De datum staat op het bord. De dagen van de week worden herhaald, ook de namen van de maanden komen aan de orde. Lesdoelen staan op het bord
Groep 4	Er is een bordplan met de dagindeling. Lesdoelen staan op het bord De namen van de maanden worden gevisualiseerd.
Groep 5	Dagprogramma op het bord met de tijden (digitaal). De rekenles wordt op het bord verder uitgewerkt (niet in het dagschema). De datum staat op het bord. Er hangt een tijdbalk van een jaar met daarop de maanden aangegeven. Er staat een weekplanning op het bord. Belangrijke dingen van de week worden daar vermeld. Boekbesprekingen/themahoeken worden gepland
Groep 6	Dagprogramma op het bord De datum staat op het bord

	<p>Lesdoelen staan op het bord Het huiswerk staat op het bord Leerlingen hebben een eigen agenda. Spreekbeurten/themahoeken worden gepland.</p>
Groep 7	<p>De datum staat op het bord. Dagprogramma op het bord. Lesdoelen staan op het bord Het huiswerk staat op het bord in een weekschema Leerlingen hebben een eigen agenda. Spreekbeurten/themahoeken/werkstukken worden gepland</p>
Groep 8	<p>Dagprogramma op het bord De datum staat op het bord. Lesdoelen staan op het bord Het huiswerk staat op het bord Leerlingen hebben een eigen agenda. Op maandag- en donderdagmiddagen wordt er door de leerlingen zelfstandig gewerkt. De leerstof staat op een formulier. De leerlingen plannen zelf de volgorde. Spreekbeurten/themahoeken/werkstukken worden gepland</p>

Handhaving en evaluatie:

Tijdens de PV in de maand oktober wordt in een teamvergadering dit slotdocument geëvalueerd en evt. bijgesteld.

Tijdens klassenbezoeken wordt nagegaan of deze manier van werken in alle groepen gehanteerd wordt.